

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ ХИМИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ИПХФ РАН)

П Р И К А З

03.04.2020

№ 31

В целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 545 «О мерах по реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

§ 1

1.1. Руководителям структурных подразделений обеспечить выполнение Указа Президента от 02 апреля 2020 года и Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02 апреля 2020 года № 545:

- исключить присутствие в Институте работников в возрасте старше 65 лет, а также имеющих заболевания, указанные в приложении к данному приказу, работников-женщин имеющих детей в возрасте до 14 лет, работников-беременных женщин. Указанным лицам строго соблюдать режим самоизоляции до 30 апреля 2020 года и запретить проход на территорию Института. Режим самоизоляции может не применяться к руководителям и работникам, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования подразделений, допуск таких работников на территорию оформляется отдельным приказом;
- запретить проведение всех экспериментальных работ и исследований, кроме работ, проводимых по Госбронзаказу, разрешенных отдельными приказами. Для их проведения руководителям работ к 7 апреля 2020 года предоставить план-график заместителю директора Э.Р. Бадамшиной на адрес электронной почты [badamsh@icp.ac.ru](mailto:badamsh@icp.ac.ru);
- максимальному количеству работников организовать работу дистанционно.

1.2. На территорию ИПХФ РАН в период с 06 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года допускаются:

- работники, обеспечивающие функционирование Питомника и вивария. Заведующему Отделом кинетики химических и биологических процессов определить минимально необходимое для этого количество работников и представить график их дежурства Врио директора ИПХФ РАН И.В.

Ломоносову на адрес электронной почты [director@icp.ac.ru](mailto:director@icp.ac.ru) и заместителю директора Ю.С. Батуриной на адрес электронной почты [baturina@icp.ac.ru](mailto:baturina@icp.ac.ru);

- ответственные дежурные по корпусам. Руководителям подразделений назначить не более 2-х человек ответственных дежурных по корпусу на период с 06 апреля по 30 апреля 2020 года и обязать проводить ежедневную проверку корпусов не более, чем по одному человеку. В случае необходимости скорректировать ранее поданные ФИО дежурных в срок до 16.00 07 апреля 2020 года направить начальнику Второго отдела Эзерошу О.А. на адрес электронной почты адрес [ezerosh@icp.ac.ru](mailto:ezerosh@icp.ac.ru) в копии на адрес электронной почты [baturina@icp.ac.ru](mailto:baturina@icp.ac.ru) данные ответственного сотрудника: ФИО и мобильный номер телефона;

- дежурные служб ОГМ, ОГЭ, АХО, в т.ч. РСУ, ОПБ, Автохозяйства, ОЭЛКСС. , а также ОПФО, Администрация, ОГЗ, ОМТС. Руководителям указанных подразделений представить списки и график дежурств заместителю директора Ю.С. Батуриной на адрес электронной почты [baturina@icp.ac.ru](mailto:baturina@icp.ac.ru);

- Сотрудники Администрации, служб в возрасте старше 65 лет и женщины имеющие детей в возрасте до 14 лет, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования Института, оформленные отдельным приказом.

- работники, обеспечивающие чтение лекций в дистанционном формате студентам факультета фундаментальной физико-химической инженерии МГУ им. М.В. Ломоносова со специально организованного рабочего места в КОН (компьютерный зал, 3-ий этаж) или с домашнего компьютера. Заместителю директора Е.В. Голосову на электронный адрес предоставить список соответствующих работников и расписание на апрель.

Из числа сотрудников, обеспечивающих функционирование Института в период с 06 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года максимально исключить лиц старше 65 лет, обязанных находится в режиме самоизоляции.

1.3. В случае необходимости получить доступ к рабочему месту – забрать материалы и иную необходимую информацию, разрешить доступ на территорию работнику не более 1 раза в период с 06 апреля по 30 апреля 2020 года и не более чем на 1 час в следующем порядке: руководитель отдела направляет заранее (за день до планируемой даты посещения) запрос по электронной почте на адрес [baturina@icp.ac.ru](mailto:baturina@icp.ac.ru), в копии [ivl@icp.ac.ru](mailto:ivl@icp.ac.ru) с указанием ФИО сотрудника, моб. телефона, должности, номера корпуса, даты и примерного времени прихода работника. Данный работник обязан уметь снять корпус с «охраны» и поставить в последующем корпус «под охрану».

1.4. Заведующему лабораторией системного администрирования и информационной безопасности Волохову А.В. обеспечить в ежедневном режиме поддержку удаленных рабочих мест.

## § 2

2.1. В период с 06 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года:

- закрыть КПП-1, КПП-3, КПП-4, КПП- 6.

- ограничить проход и проезд на территорию Института. Проход сотрудникам Института, доступ которым оформлен в соответствии с п. 1.2, осуществлять по спискам (п. 1.2.) и электронным пропускам через автотранспортное КПП-2 с обязательным прохождением термометрии;

- парковку личных автомобилей на территории Института запретить.

- проезд транспорта на территорию ограничить, проезд разрешить только по сотрудникам из списка в соответствии с п. 1.2. , имеющим пропуск на въезд.

2.2. Начальнику Второго отдела Эзерошу О.А. обеспечить ведение журнала учета проходов сотрудников, заявленных в списках (п.1.2.)

## § 3

3.1. В период с 06 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года взрывные работы не планировать и не проводить. Склад ВМ и комнаты временного хранения закрыть и опечатать.

## § 4

4.1. Прекратить доступ организаций к работе в Центрах коллективного пользования научным оборудованием, к работе на уникальных научных установках до решения Министра науки и высшего образования Российской Федерации об отмене такой приостановки.

#### § 5

5.1. Руководителям подразделений ОГМ – Герасимову С.Д., ОГЭ – Дёмину А.В., АХО – Гацкому О.П., РСУ – Пушкареву А.С. обеспечить прекращение всех работ, производимых подрядными организациями.

5.2. Начальнику автохозяйства Князеву С.А. в период с 06 апреля 2020г по 30 апреля 2020 года назначить дежурного водителя для экстренных случаев выезда.

5.3. Начальнику Второго отдела Эзерошу О.А. обеспечить патрулирование территории Института в период с 08.00 часов 06 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года силами ЧОП «Эгида».

5.4. Главному инженеру Долгову А.К. на период с 06 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года отключить лифты во всех корпусах.

#### § 6

6.1. Руководителям организаций-арендаторов и учреждений ГЕОХИ РАН, ФИЦ ХФ РАН, находящихся на территории Института на период с 06 апреля 2020 года в своей деятельности руководствоваться Указом Президента от 02 апреля 2020года № 239 и настоящим приказом.

#### § 7

7.1. При нахождении на территории Института лиц, перечисленных в п. 1.2. настоящего Приказа, обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции среди работников, указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 года № 02/3853-2020-27.

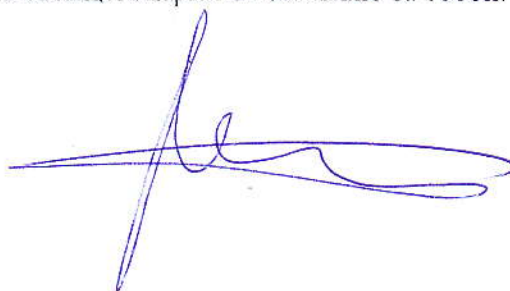
#### § 8

8.1. Начальнику Канцелярии Гаркушиной М.П. довести настоящий Приказ до руководителей подразделений электронной рассылкой, а также арендаторов и руководителей учреждений ГЕОХИ РАН, ФИЦ ХФ РАН.

#### § 9

9.1. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

ВРИО директора ИПХФ РАН  
д.ф.-м.н.



И.В. Ломоносов