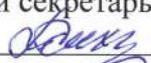



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ ХИМИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИПХФРАН)

Принято на заседании
Ученого совета ИПХФ РАН
(протокол №2 от 05 февраля 2018г.)
Ученый секретарь ИПХФ РАН
 Б.Л. Психа

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ИПХФ РАН
академик
С.М. Алдошин

«05» февраля 2018г.



Положение
о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре ИПХФ РАН

Черноголовка, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИПХФ РАН, включая порядок проведения и формы ГИА, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА; порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. №248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 № 867 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 03.06.01 Физика и астрономия (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 № 869 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 04.06.01 Химические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 № 871 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 апреля 2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем химической физики Российской академии наук;
- Локальными нормативными актами ИПХФ РАН.

1.2. Государственная итоговая аттестация завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения аспирантами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.4. К государственной итоговой аттестации допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти ГИА экстерном в аспирантуре ИПХФ РАН, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе аспирантуры ИПХФ РАН, в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации и выдачу дипломов об окончании аспирантуры

1.7. ГИА проводится на русском языке.

1.8. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2. Формы проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС ВО по всем реализуемым ОПОП аспирантуры проводится в форме следующих испытаний:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее - научный доклад; вместе – государственные аттестационные испытания);

2.2. Государственные аттестационные испытания проводятся устно в соответствии с программой государственной итоговой аттестации.

2.3. Аспирантам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2.4. Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц.

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена осуществляется в объеме 3 зачетных единиц.

Подготовка и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) осуществляется в объеме 6 зачетных единиц.

2.5. Срок проведения государственной итоговой аттестации – 8 семестр (2-е полугодие 4-го года очного обучения), 9 семестр (1-е полугодие 5-го года заочного обучения).

2.6. Содержание и конкретная форма проведения государственного экзамена, а также требования к научному докладу, порядок его подготовки, представления и критерии его оценки устанавливаются в Рабочих программах государственной итоговой аттестации по соответствующему профилю подготовки аспирантов.

2.6. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

2.7. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного итогового испытания.

2.8. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи аспиранту диплома о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки РФ по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013г. № 842.

3. Составы и порядок работы экзаменационных и апелляционных комиссий

3.1. Для проведения государственной итоговой аттестации создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

3.2. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года.

Регламенты работы Комиссий устанавливаются настоящим Порядком.

3.3. Комиссии создаются по направлениям подготовки:

- 03.06.01 - «Физика и астрономия» (специальность: 01.04.17 – «Химическая физика, горение и взрыв, физика экстремальных состояний вещества»);
- 04.06.01 – «Химические науки» (специальности: 02.00.04 – «Физическая химия» . 02.00.06 – «Высокомолекулярные соединения» , 02.00.15 – «Кинетика и катализ»);

- 06.06.01 – «Биологические науки» (специальности: 03.01.02 – «Биофизика», 03.01.04 – «Биохимия»).

3.4. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается учредителем института не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации по представлению ИПХФ РАН.

3.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации; имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве, эквивалентную степени доктора наук и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.6. Составы комиссий утверждаются организацией не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.7. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к выпускникам аспирантуры при проведении государственной итоговой аттестации.

3.8. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, которые являются ведущими специалистами, имеющими ученое звание и (или) ученую степень, в соответствующем направлении подготовки.

3.9. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа научных работников или административных работников института, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.10. Председателем апелляционной комиссии является директор института или лицо, исполняющее его обязанности.

3.11. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа научных сотрудников ИПХФ РАН, имеющих ученое звание и (или) ученую степень в соответствующем направлении подготовки, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

3.12. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.13. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами (Приложения 1-3)

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных аспиранту вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности аспиранта к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке аспиранта.

По окончании ГИА проводится заключительное заседание ГЭК по присвоению выпускнику аспирантуры квалификации (Приложение 3), в протоколе которого отражаются: соответствие подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО аспирантуры по соответствующему направлению подготовки; оценки государственных аттестационных испытаний; решение о присвоении обучающемуся квалификации «Исследователь. Преподаватель - исследователь» по соответствующему направлению подготовки; решение о выдаче диплома об образовании и квалификации, а также приложения к диплому. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве института.

4. Процедура подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные учебными планами по направлению подготовки.

4.2. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, критерии ее оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения аспирантов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.3. Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания приказом по институту утверждается расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводится до сведения выпускников аспирантуры, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

4.4. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4.5. Государственный экзамен проводится по форме, утвержденной Ученым советом ИПХФ РАН, рабочей программой ГИА и представляет защиту экзаменационных заданий проекта, который носит комплексно-системный характер. Проект должен быть представлен в виде презентации.

4.6. Консультация аспирантов по форме проведения ГЭ и критериям оценивания проектов проводятся не позднее трех дней до даты сдачи государственного экзамена.

4.7. После завершения презентации члены экзаменационной комиссии могут задавать аспиранту вопросы по существу выступления аспиранта.

4.8. По завершении государственного экзамена комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого аспиранта и выставляет согласованную итоговую оценку. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

4.9. Протоколы (Приложение 1) государственного экзамена подписываются председателем и членами экзаменационной комиссии, хранятся в личном деле аспиранта.

4.10. Представление научного доклада является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации аспиранта. В научном докладе отображаются основные результаты научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта.

4.11. Тексты научных докладов размещаются на сайте ИПХФ РАН и проверяются на объем заимствования (на сайте www.antiplagiat.ru).

4.12. Научный руководитель аспиранта дает письменный отзыв на научно-квалификационную работу (диссертацию) аспиранта, подготовленную по результатам научно-исследовательской деятельности в процессе обучения по образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. (Приложение 2)

4.13. Научно-квалификационные работы (диссертации) аспирантов подлежат внутреннему и внешнему рецензированию.

Для проведения рецензирования НКР приказом директора института назначаются рецензенты (не менее двух) из числа научных работников лаборатории (1), к которой прикреплен аспирант (внутреннее рецензирование) и других лабораторий института (1) (внешнее рецензирование). Рецензенты НКР должны иметь ученую степень по научному профилю, соответствующей теме НКР.

Рецензенты проводят анализ научно-квалификационной работы и представляют письменную рецензию на указанную работу.

4.14. Научно-квалификационные работы (диссертации) аспирантов обсуждаются на Ученом совете секции ИПХФ РАН с участием рецензентов и научного руководителя. По результатам обсуждения подготавливается письменное заключение Ученого совета секции.

4.15. Отдел аспирантуры обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензиями не позднее чем за 7 календарных дней до представления научного доклада.

4.16. Не позднее чем за 2 календарных дня научно-квалификационная работа, заключение Ученого совета секции, отзыв и рецензии передаются в государственную экзаменационную комиссию.

4.17. По итогам выступления всех выпускников объявляется закрытое обсуждение комиссией представленных докладов. Оценивание научных докладов осуществляется в соответствии с критериями оценки, установленными в рабочей программе ГИА по соответствующему направлению подготовки.

Полученные оценки оглашаются в этот же день.

Результаты представления научных докладов фиксируются секретарем ГЭК в соответствующем протоколе. В протоколе заседания ГЭК по представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (приложение 2) отражаются тема работы, перечень представленных материалов, перечень заданных аспиранту вопросов и характеристика ответов на них, а также приводятся - вывод о выполнении научных исследований в полном объеме и готовности аспиранта к решению профессиональных задач, степени сформированности компетенций, мнения членов ГЭК о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке аспиранта, если такие недостатки были выявлены в ходе выступления аспиранта; - особое мнение членов ГЭК о готовности представления кандидатской диссертации к защите в диссертационный совет

4.18. Аспиранты, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность; исполнение общественных или государственных обязанностей; вызов в суд; транспортные проблемы: отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Выпускник аспирантуры должен представить в аспирантуру ИПХФ РАН документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Аспирант, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

4.19. Аспиранты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» на государственном экзамене отчисляются из аспирантуры ИПХФ РАН с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.20. Аспирант, не прошедший государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации.

4.21. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в аспирантуре института на период времени, предусмотренного календарным учебным графиком для

государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.22. По результатам государственного экзамена обучающийся имеет право на апелляцию.

5. Апелляция на решение государственной экзаменационной комиссии

5.1. По результатам государственных аттестационных испытаний аспирант имеет право на апелляцию. Аспирант подает в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении (Приложение 4), по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

5.2. Апелляция подается лично аспирантом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.3. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы аспиранта (при их наличии).

5.4. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и аспирант, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии (Приложение 5) доводится до сведения аспиранта, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью аспиранта.

5.5. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

- В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной

комиссии. Аспиранту предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание.

5.6. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в аспирантуре ИПХФ РАН аспиранта, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

5.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

5.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.9. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

6. Особенности подготовки и проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с аспирантами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для аспирантов при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней,

расширенных дверных проемов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже).

6.3. Все локальные нормативные акты ИПХФ РАН по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

6.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее – научно-квалификационная работа) – не более чем на 15 минут.

6.5 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме.

6.6 Обучающийся инвалид не позднее чем за три месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ИПХФ РАН).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения

продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

7. Обязанности должностных лиц при организации процедур государственной итоговой аттестации аспирантов

7.1. Должностные лица отдела аспирантуры обязаны своевременно:

- организовать процедуру формирования списка председателей ГЭК и состава ГЭК;
- подготовить проекты приказов об утверждении председателей ГЭК, о составах ГЭК, о сроках проведения ГИА и представить их на утверждение директору ИПХФ РАН;
- довести приказы до заинтересованных сторон;
- разместить на сайте института расписание государственных аттестационных испытаний с указанием даты, места и времени проведения предэкзаменационных консультаций, государственного экзамена и научного доклада; а также - организовать подготовку и выдачу дипломов об окончании аспирантуры или справок об обучении (о периоде обучения),
- осуществлять контроль соблюдения процедуры проведения ГИА в соответствии с настоящим Положением.

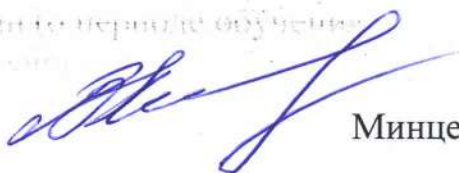
8. Заключительные положения

10.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Института.

10.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с изменениями и дополнениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации, локальных нормативных актах ИПХФРАН в порядке, установленном уставом Института.

10.3. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом директора Института, либо с момента введения в действие нового Положения.

Зам. директора ИПХФ РАН
чл.-корр. РАН



Минцев В.Б.

Зав. аспирантурой ИПХФ РАН
к.х.н.



Бурбо Е.М.

Приложение 1

*Форма протокола заседания государственной экзаменационной
комиссии по приему государственного экзамена*

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ ХИМИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ
НАУК (ИПХФ РАН)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИПХФ РАН
академик

С.М. Алдошин
" ___ " _____ 20 ___ г.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
по приему государственного экзамена в виде защиты проекта по выбранной
теме

« ___ » _____ 20 ___ г.

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

Слушали:

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

успешно выполнившего учебный план (индивидуальный учебный план) по
направлению подготовки

(код и наименование направления подготовки)

__ допущенного к государственному аттестационному испытанию приказом директора № _____ от _____.
__ тема проекта: _____

Дополнительные вопросы:

Постановили:

Признать, что аспирант _____ сдал (а) (инициалы, фамилия) государственный экзамен с оценкой _____

Особое мнение членов ГЭК:

Председатель ГЭК: _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь ГЭК: _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены государственной экзаменационной комиссии: _____

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

*Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по представлению
научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной
работы*

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ ХИМИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ
НАУК (ИПХФ РАН)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИПХФ РАН
академик

С.М. Алдошин
" ____ " _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания государственной экзаменационной комиссии по представлению научного доклада
об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

Слушали:

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

успешно выполнившего учебный план/индивидуальный учебный план по направлению
подготовки _____

(код и наименование направления подготовки)

допущенного к государственному аттестационному испытанию приказом директора №
_____ от _____.

Тема научного доклада:

Научный руководитель: _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

В комиссию представлены следующие материалы:

1. Текст научного доклада.
2. Отзыв научного руководителя.
3. Отзыв рецензента
4. Отзыв рецензента
5. Справка, содержащая информацию об оригинальности текста

После представления научного доклада, аспиранту были заданы следующие вопросы:

Постановили:

Признать, что аспирант _____
(инициалы, фамилия)

выполнил научные исследования в полном объеме и представил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на **оценку** _____

Отметить, что:

Председатель ГЭК: _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь ГЭК: _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены государственной экзаменационной комиссии: _____

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

*Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по присвоению
квалификации*

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ ХИМИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ
НАУК (ИПХФ РАН)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИПХФ РАН
академик

С.М. Алдошин
" ____ " _____ 20 г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания государственной экзаменационной комиссии по присвоению квалификации

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

Государственная экзаменационная комиссия установила соответствие подготовки

(фамилия, имя, отчество выпускника)

требованиям ФГОС ВО аспирантуры по соответствующему направлению подготовки.

На основании результатов государственных аттестационных испытаний (государственный экзамен сдан с оценкой _____, представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно- квалификационной работы (диссертации) выполнено и защищено с оценкой _____,)

государственная экзаменационная комиссия постановила:

Присвоить _____

(фамилия, имя, отчество выпускника)

квалификацию _____ «Исследователь. Преподаватель - исследователь» _____

по направлению подготовки _____

(код, наименование направления подготовки)

1. Выдать документ об образовании и о квалификации, , а также приложения к диплому _____

_____ (диплом аспиранта)

2. Отметить, что _____

Председатель ГЭК: _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь ГЭК: _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

АПЕЛЛЯЦИЯ

о нарушении процедуры проведения государственной итоговой аттестации

Председателю Апелляционной
комиссии ФГБУН ИПХФ РАН
директору ИПХФ РАН
академику С.М. Алдошину
От обучающегося
(ф.и.о. полностью)

Заявление

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры проведения государственной итоговой аттестации по _____ форме обучения направления подготовки (код и наименование направления подготовки, профиль подготовки).

Содержание претензии: _____

Указанный(е) факт(ы) существенно затруднили для меня прохождение государственной итоговой аттестации, что привело к необъективной оценке моих знаний.

Обучающийся: _____ / _____ / Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.
подпись Ф.И.О.

Апелляцию принял: _____ / _____ / Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ
рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения государственной
итоговой аттестации

Апелляционная комиссия, рассмотрев обстоятельства, изложенные в апелляции, считает, что изложенные факты _____
имели место (не имели места)

Влияние указанных фактов на результаты прохождения государственной итоговой аттестации _____
значимо (не значимо)

Апелляционная комиссия приняла решение:

_____ /
отклонить апелляцию; (удовлетворить апелляцию с аннулированием результата прохождения государственной итоговой аттестации и разрешить передачу государственной итоговой аттестации)

Председатель апелляционной комиссии: _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Член апелляционной комиссии : _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Член апелляционной комиссии : _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Дата: « ___ » _____ 20__ г.

С решением апелляционной комиссии ознакомлен

Обучающийся : _____ / _____ / Дата: « ___ » _____ 20__ г.
подпись Ф.И.О.